Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Слово»

ПРИНЯТА
Решением Педагогического совета
ГБОУ школа № 130 «Слово»
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.08.2026г. № 1

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ школа № 310 «Слово»
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____И. В. Полуян
Приказ от 27.08.2026 № 378-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BC7D9D5DE18FA0152ACF2F086F1CBFDF
Владелец: Полуян Инна Васильевна
Действителен: с 20.08.2026 до 13.11.2027

Дополнительная общеразвивающая программа

«Школа ведущего мастерства»

Возраст обучающихся от 14 до 17 лет
Срок реализации 1 года

Разработчик:
Курина Мария Александровна,
педагог дополнительного образования

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы

Дополнительная общеразвивающая программа «Школа ведущего мастерства» относится к художественной направленности.

Адресат программы

Программа предназначена для детей в возрасте от 12 до 17 лет, которые проявляют интерес к публичным выступлениям, организации и ведению культурно-массовых мероприятий. Для обучения в рамках данной программы не предъявляется требований к специальным знаниям и умениям.

Актуальность программы умение свободно и грамотно говорить перед аудиторией — один из ключевых навыков современного человека. Подростки регулярно сталкиваются с необходимостью выступать публично: защита проектов, школьные концерты, линейки, олимпиады, внеурочные мероприятия. При этом большинство из них испытывает страх публичного выступления, не владеет основами речевой и сценической культуры, не умеет импровизировать. Программа «Школа ведущего мастерства» даёт системную подготовку по всем этим направлениям в комфортной, поддерживающей среде кружка. Расширенный объём — 72 часа — позволяет глубже проработать каждый блок, больше времени уделить практикуму, репетициям и самостоятельным проектам обучающихся, а также включить дополнительные темы: голосовые резонаторы, сценическое движение, работа с телом, медиаведущий, особенности ведения мероприятий разных форматов.

Уровень освоения программы – базовый.

Объём и сроки реализации программы: 1 год обучения, 72 часа. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 академических часа.

Цель программы: Формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для уверенного публичного выступления и самостоятельного ведения культурно-массовых, познавательных и торжественных мероприятий.

Задачи программы

Обучающие:

- познакомить с историей и видами ведения мероприятий, профессией ведущего;
- обучить основам речевой культуры: правильному дыханию, артикуляции, дикции, интонации;
- сформировать навыки сценического поведения: поза, жесты, мимика, движение по сцене;
- научить приёмам работы с микрофоном и техническими средствами;
- сформировать навыки написания сценария и конструкта мероприятия;
- обучить приёмам импровизации и работы с непредвиденными ситуациями;
- познакомить с основами взаимодействия с аудиторией и соведущим;
- обучить основам медиаведения: работа на камеру, видеоблог, интервью.

Воспитательные:

- воспитывать культуру речи и поведения, уважительное отношение к аудитории;
- формировать ответственность, собранность, умение работать в команде;
- воспитывать эстетический вкус при подборе репертуара и оформлении мероприятий;
- создавать атмосферу доброжелательности, взаимоподдержки и сотворчества в коллективе.

Развивающие:

- развивать коммуникативные способности, уверенность в себе, лидерские качества;

- развивать творческое мышление, воображение, эмоциональную выразительность;
- развивать навыки саморефлексии и адекватной самооценки;
- расширять общий культурный кругозор.

Планируемые результаты освоения программы

- Личностные:
- преодоление страха публичного выступления;
- формирование позитивного отношения к самовыражению и творческой деятельности;
- развитие ответственности, целеустремлённости, умения доводить начатое до конца;
- формирование уважительного и доброжелательного отношения к выступающим и аудитории;
- способность к рефлексии и самооценке собственных выступлений.

Метапредметные:

- развитие коммуникативных навыков и организаторских способностей;
- умение работать в паре и команде;
- умение планировать свою деятельность, ставить цели и достигать их;
- развитие навыков самоконтроля и саморегуляции в стрессовых ситуациях;
- способность к творческой самореализации.

Предметные:

- знание основных видов и форматов мероприятий и особенностей их ведения;
- владение основами речевой культуры (дыхание, дикция, интонация, темп);
- умение грамотно составить сценарий и конструкт мероприятия;
- умение уверенно держаться на сцене, использовать мимику, жесты, сценическое движение;
- навык работы с микрофоном и техническим оборудованием;
- способность импровизировать и справляться с непредвиденными ситуациями;
- умение взаимодействовать с аудиторией и соведущим;
- базовые навыки работы на камеру и ведения видеоблога.

Организационно-педагогические условия реализации программы:

Язык реализации программы: государственный язык РФ

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная. Допускается сочетание различных форм.

Особенности реализации: используются современные образовательные технологии, в том числе дистанционные (видеоанализ выступлений, онлайн-материалы по ораторскому искусству). Учитываются психолого-педагогические особенности обучающихся.

Условия набора в коллектив: принимаются все желающие обучающихся 14 – 17 лет мальчики и девочки.

Условия формирования групп: одновозрастные и разновозрастные.

Количество обучающихся в группе: не менее 15 человек;

Формы организации занятий: групповая, индивидуальная (для отработки отдельных номеров и коррекции), фронтальная.

Формы проведения занятий:
учебное занятие, тренинг, мастер-класс, репетиция, творческая мастерская, игра, конкурс, защита проектов, открытый урок, итоговый концерт.
Формы организации деятельности обучающихся на занятии:
- фронтальная: работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);
- групповая: организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности);
- коллективная: организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно (репетиция, постановочная работа, концерт);
- индивидуальная: организуется для работы с одаренными детьми, солистами, для коррекции пробелов в знаниях и отработки отдельных навыков у отдельных учащихся.

Материально-техническое оснащение:
учебная аудитория, проекционное оборудование, микрофоны (ручные и петличные), колонки, компьютер с доступом в интернет, зеркала для отработки мимики и пластики, видеокамера или смартфон для записи и анализа выступлений.
Кадровое обеспечение
Специалист, имеющий педагогическое образование, уверенно владеющий основными методами и приемами данного предмета.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Разделы	всего	теория	практика	Форма контроля
1	Основы мастерства ведущего	10	5	5	Входной контроль
2	Речевое мастерство	14	4	10	Текущий контроль
3	Сценическое мастерство	12	3	9	Текущий, промежуточный
4	Технология ведения мероприятий	14	5	9	Текущий
5	Практика ведения мероприятий	20	1	19	Текущий
6	Подведение итогов	2	-	2	Итоговый контроль
	Всего	72	18	54	

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №310 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Слово»

ПРИНЯТ
Решением Педагогического совета
ГБОУ школа № 130 «Слово»
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.08.2026г. № 1

УТВЕРЖДЕН
Директор ГБОУ школа № 310
«Слово»
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____И. В. Полуян
Приказ от 27.08.2026 № 378-ОД

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
реализации дополнительной общеразвивающей программы
«Школа ведущего мастерства»

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	01.09.2026	26.05.2027	36	36	72	1 раз в неделю по 2 часа

Рабочая программа

Задачи

Обучающие:

- познакомить с профессией ведущего, видами и форматами мероприятий;
- обучить основам речевой культуры: дыхание, дикция, артикуляция, интонация, голосовые резонаторы;
- сформировать навыки сценического поведения: поза, жесты, мимика, движение по сцене;
- научить составлять сценарий и конструкт мероприятия;
- обучить приёмам работы с микрофоном и техническим оборудованием;
- сформировать навыки импровизации, взаимодействия с аудиторией и соведущим;
- познакомить с основами медиаведения: работа на камеру, видеоблог, интервью.

Развивающие:

- развивать уверенность в себе, лидерские и коммуникативные качества;
- развивать творческое мышление, эмоциональную выразительность, воображение;
- развивать навыки рефлексии и самоанализа.

Воспитательные:

- воспитывать культуру речи и поведения, уважение к аудитории и соисполнителям;
- формировать ответственность, собранность, умение работать в команде;
- создавать атмосферу взаимоподдержки и творческого сотрудничества.

Планируемые результаты

Личностные:

- преодоление страха публичного выступления;
- формирование положительного отношения к творческой самореализации;
- развитие ответственности и целеустремлённости;
- способность к рефлексии и самооценке.

Метапредметные:

- развитие коммуникативных и организаторских способностей;
- умение работать в паре и команде;
- умение планировать деятельность и достигать поставленных целей.

Предметные:

- знание видов и форматов мероприятий и особенностей их ведения;
- владение основами речевой культуры;
- умение составить сценарий и конструкт мероприятия;
- уверенное сценическое поведение;
- навык работы с микрофоном;
- способность импровизировать и взаимодействовать с аудиторией;
- базовые навыки работы на камеру.

Содержание программы

Содержание программы

Раздел 1. Основы мастерства ведущего (10 часов)

Обучающиеся знакомятся с профессией ведущего, историей профессии и её современными форматами. Рассматриваются виды мероприятий (концерт, конкурсная программа, игра, торжественная линейка, викторина, интерактивная программа, квест),

требования к личности ведущего. Проводится входное анкетирование и первичная диагностика речевых и сценических данных. Обучающиеся выполняют первое пробное выступление «Расскажи о себе». Изучаются основы коммуникации с аудиторией: зрительный контакт, энергетика, обратная связь. Проводятся тренинги на снятие страха сцены и раскрепощение.

Раздел 2. Речевое мастерство (14 часов)
Освоение основ речевой культуры: постановка речевого дыхания, артикуляционная гимнастика, работа над дикцией и чёткостью произношения, развитие интонационной выразительности, работа над темпом и громкостью речи. Тренировка скороговорок, чтение текстов с разными интонационными задачами. Знакомство с голосовыми резонаторами и приёмами голосоподачи. Правила работы с микрофоном. Индивидуальная работа над речевыми недостатками. Речевой конкурс.

Раздел 3. Сценическое мастерство (12 часов)
Освоение основ сценического поведения: поза, осанка, походка, положение рук. Работа с мимикой и жестами. Сценическое движение: выход, перемещение по сцене, позиционирование относительно аудитории и соведущего. Работа с реквизитом. Преодоление зажимов: система упражнений. Этюды на выразительность. Промежуточная аттестация — мини-выступление.

Раздел 4. Технология ведения мероприятий (14 часов)
Структура мероприятия: открытие, основная часть, кульминация, финал. Сценарий и конструкт: отличия, правила составления. Виды интерактива с аудиторией. Работа в паре соведущих: распределение ролей, реплики-связки, единый стиль. Импровизация: приёмы выхода из непредвиденных ситуаций. Видеоразбор выступлений профессиональных ведущих. Основы медиаведения: работа на камеру, видеоблог, интервью. Написание собственного сценария.

Раздел 5. Практика ведения мероприятий (20 часов)
Подготовка и проведение учебных мероприятий в форме творческих проектов: обучающиеся самостоятельно разрабатывают сценарии, распределяют роли, проводят репетиции и реализуют мероприятие. Форматы: мини-концерт, конкурсная программа, викторина, интеллектуальная игра, интерактивная программа, квест. Ведение в парах и соло. Работа на камеру: запись видеоблога и интервью. Анализ и самоанализ после каждого выступления. Подготовка итогового мероприятия.

Раздел 6. Подведение итогов (2 часа)
Итоговое выступление каждого обучающегося. Рефлексия, анкетирование, награждение**.**

Календарно-тематическое планирование

№	Тема занятия	Количество часов			Дата
		всего	теория	практика	
Раздел 1. Основы мастерства ведущего (10ч)					
1	Кто такой ведущий? Профессия, история, форматы	1	1	-	
2	Виды мероприятий: концерт, конкурс, игра, линейка, викторина, квест	1	1	-	
3	Требования к личности ведущего. Входное	1	1	-	

	анкетирование				
4	Пробное выступление «Расскажи о себе». Первичная диагностика	1	-	1	
5	Коммуникация с аудиторией: зрительный контакт, энергетика	1	1	-	
6	Обратная связь с залом: приёмы удержания внимания	1	1	-	
7	Тренинг «Снимем страх сцены»: упражнения на раскрепощение	1	-	1	
8	Тренинг на сплочение коллектива. Командообразующие игры	1	-	1	
9	Мини-выступление на свободную тему. Обсуждение	1	-	1	
10	Анализ пробных выступлений. Постановка индивидуальных целей	1	1	-	
Раздел 2. Речевое мастерство (14 ч)					
11	Речевое дыхание: диафрагмальное дыхание, упражнения	1	1	-	
12	Тренировка дыхания: дыхательные практики на удержание и распределение	1	-	1	
13	Артикуляционная гимнастика. Работа над дикцией	1	1	-	
14	Отработка артикуляционных упражнений. Чёткость произношения	1	-	1	
15	Скороговорки: техника и темп. Отработка	1	-	1	
16	Скороговорки: усложнённые варианты. Конкурс скороговорок	1	-	1	
17	Интонация, темп, громкость: выразительность речи	1	1	-	
18	Чтение текстов с разными интонационными задачами	1	-	1	
19	Голосовые резонаторы: приёмы голосоподачи	1	1	-	
20	Работа над диапазоном и силой голоса. Упражнения	1	-	1	
21	Работа с микрофоном: правила, техники, практикум	1	-	1	
22	Индивидуальная работа над речевыми недостатками	1	-	1	
23	Речевой тренинг: комплексная отработка навыков	1	-	1	
24	Речевой конкурс «Говорю выразительно»	1	-	1	
Раздел 3. Сценическое мастерство (12 ч)					
25	Сценическая поза, осанка, походка. Положение рук	1	1	-	
26	Отработка осанки и походки. Упражнения перед зеркалом	1	-	1	
27	Мимика и жесты: выразительность и уместность	1	1	-	
28	Тренинг мимики и жестов. Этюды на выражение эмоций	1	-	1	
29	Сценическое движение: выход, перемещение, позиционирование	1	1	-	
30	Отработка сценического движения. Тренировка выходов и поворотов	1	-	1	
31	Работа с реквизитом: бумажка, указка, микрофон, подарок	1	-	1	

32	Преодоление зажимов: система упражнений	1	-	1	
33	Этюды на сценическую выразительность. Работа в парах	1	-	1	
34	Комплексный сценический тренинг	1	-	1	
35	**Промежуточная аттестация** — мини-выступление на свободную тему	1	-	1	
36	Анализ промежуточных выступлений. Корректировка целей	1	-	1	
Раздел 4. Технология ведения мероприятий (14 ч)					
37	Структура мероприятия: открытие, основная часть, кульминация, финал	1	1	-	
38	Сценарий и конструкт: отличия, правила составления	1	1	-	
39	Практикум: написание сценария школьного концерта	1	-	1	
40	Практикум: написание конструкта конкурсной программы	1	-	1	
41	Виды интерактива с аудиторией. Игры и приёмы	1	1	-	
42	Практикум: проведение интерактивных игр с залом	1	-	1	
43	Работа в паре соведущих: распределение ролей, реплики-связки	1	1	-	
44	Отработка взаимодействия в паре. Единый стиль	1	-	1	
45	Импровизация: приёмы выхода из непредвиденных ситуаций	1	-	1	
46	Тренинг «Импровизация без границ»: неожиданные ситуации	1	-	1	
47	Видеоразбор: анализ выступлений профессиональных ведущих	1	1	-	
48	Основы медиаведения: работа на камеру, видеоблог	1	1	-	
49	Практикум: запись видеоблога и интервью	1	-	1	
50	Самостоятельное написание сценария для итогового проекта	1	-	1	
Раздел 5. Практика ведения мероприятий (20 ч)					
51	Проектирование учебного мероприятия: выбор формата	1	1	-	
52	Разработка сценария учебного мероприятия	1	-	1	
53	Распределение ролей. Составление режиссёрского плана	1	-	1	
54	Репетиция (1-я): отработка текстов и выходов	1	-	1	
55	Репетиция (2-я): отработка взаимодействия соведущих	1	-	1	
56	Репетиция (3-я): работа с техническими элементами и реквизитом	1	-	1	
57	Проведение учебного мероприятия (1-я часть)	1	-	1	
58	Анализ проведения 1-й части. Корректировка	1	-	1	
59	Проведение учебного мероприятия (2-я часть)	1	-	1	
60	Анализ проведения 2-й части. Корректировка	1	-	1	
61	Самостоятельное ведение мини-мероприятия (соло)	1	-	1	
62	Самостоятельное ведение мини-мероприятия (в паре)	1	-	1	

63	Ведение викторины / интеллектуальной игры	1	-	1	
64	Ведение интерактивной программы / квеста	1	-	1	
65	Запись видеоблога: тема на выбор. Анализ	1	-	1	
66	Запись интервью: ведущий и гость. Анализ	1	-	1	
67	Подготовка итогового мероприятия: планирование	1	-	1	
68	Репетиция итогового мероприятия	1	-	1	
69	Генеральная репетиция итогового мероприятия	1	-	1	
70	Проведение итогового мероприятия. Анализ	1	-	1	
Раздел 6. Подведение итогов (2 ч)					
71	**Итоговый контроль —** итоговое выступление каждого обучающегося	1	-	1	
72	Рефлексия. Анкетирование. Награждение. Закрытие года	1	-	1	
	итого	72	18	54	

МЕТОДИЧЕСКИЕ и ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические материалы

Для реализации программы используются следующие методы и технологии:

- тренинг — систематическая отработка речевых, сценических и коммуникативных навыков;
- упражнение — повторение конкретных действий для формирования автоматизма (артикуляционная гимнастика, скороговорки, сценическое движение);
- ролевая игра — моделирование ситуаций ведения мероприятия с распределением ролей;
- видеоанализ — просмотр и разбор видеозаписей выступлений профессиональных и непрофессиональных ведущих;
- метод проектов — самостоятельная разработка и реализация учебного мероприятия;
- работа в парах — отработка взаимодействия соведущих;
- индивидуальный подход — коррекция индивидуальных речевых и сценических особенностей;
- кейс-метод — разбор реальных ситуаций из практики ведения мероприятий;
- деловая игра — моделирование мероприятия с отработкой ролей ведущего, соведущего, режиссёра.

Перечень дидактических средств:

- карточки со скороговорками и артикуляционными упражнениями;
- тексты для чтения с разными интонационными задачами;
- шаблоны сценария и конструкта;
- видеоматериалы выступлений профессиональных ведущих;
- микрофоны, реквизит, зеркала;
- видеокамера / смартфон для записи и анализа выступлений.

Оценочные материалы

Для определения результатов освоения образовательной программы разработана система диагностического контроля, который предусматривает проверку уровня подготовки учащихся на всех этапах.

Входной контроль (1-я неделя занятий) — анкетирование и пробное выступление «Расскажи о себе». Цель: определить исходный уровень речевых и сценических навыков, выявить страхи и зажимы.

Промежуточная аттестация (после раздела 3, середина учебного года) — мини-выступление на свободную тему. Оценивается по критериям: дикция и чёткость речи, сценическое поведение, контакт с аудиторией, уверенность.
Текущий контроль — наблюдение педагога в процессе занятий, оценка выполнения тренинговых упражнений, упражнений на импровизацию, качества написания сценариев, проведения учебных мероприятий.

Итоговая аттестация (последние занятия) — итоговое выступление каждого обучающегося (ведение фрагмента мероприятия или монолог-поздравление). Оценивается по интегрированным показателям.

Критерии оценки:

№	Ожидаемые результаты	Критерии оценки
1	Развитие речевых навыков	Чёткость дикции, выразительность интонации, темп речи, громкость
2	Развитие сценических навыков	Осанка, уверенность на сцене, мимика и жесты, сценическое движение
3	Умение вести мероприятие	Структура выступления, контакт с аудиторией, работа со соведущим, реакция на непредвиденные ситуации
4	Навык написания сценария	Логичность структуры, оригинальность, соответствие формату мероприятия
5	Работа с микрофоном и техникой	Правильное положение микрофона, звуковое качество, уверенность
6	Импровизация	Быстрота реакции, уместность, чувство такта
7	Работа на камеру	Естественность поведения, контакт с камерой, выразительность

Способы фиксации результатов: видеозапись выступлений, журнал посещаемости и успеваемости, анкеты, отзывы обучающихся и родителей, фотоотчёты, сценарии и конструкты, дипломы и грамоты за достижения.

Способы и формы предъявления результатов: открытые занятия, итоговый концерт, конкурсные выступления, видеоблоги, презентации проектов.

Информационные источники

Литература для педагога:
Апресян Г.З. Ораторское искусство. — М., 2012.
Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. — Ростов-на-Дону, 2013.
Кнебель М.О. Слово в творчестве актёра. — М., 2009.

Станиславский К.С. Работа актёра над собой. — М., 2011.
Чихачёв В.П. Культура речи ведущего. — М., 2014.
Шарохина Е.Л. Уроки логопеда. Игры и упражнения. — М., 2016.
Литература для обучающихся:
Гончаренко С.У. Учусь говорить красиво. — М., 2016.
Львов М.Р. Риторика для всех. — М., 2012.
Интернет-источники:
Портал «Теория и практика речи» — материалы по ораторскому искусству.
Федеральный портал «Российское образование» — нормативные документы по дополнительному образованию.
Образовательный портал «Якласс» — материалы по культуре речи.